

GEMEENTEBESTUUR  
SINT-JANS-MOLENBEEK  
Graaf van Vlaanderenstraat, 20  
1080 Brussel

Dossier nr.

-----  
Dienst Gemeentebelastingen  
(Bureau 7)

-----  
Tel.: 02/563.13.12

## **FORMULIER VOOR DE PREMIEAANVRAAG EN VERKLARING OP EER VAN ENIG EIGENDOM – DIENSTJAAR 2016**

Deze aangifte dient behoorlijk ingevuld, en samen met de gevraagde documenten, teruggestuurd te worden naar het Gemeentebestuur Sint-Jans-Molenbeek, Graaf van Vlaanderenstraat 20, 1080 Brussel – ter attentie van het College van Burgemeester en Schepenen.

**Opgelet:** ter herinnering, de aanvraag voor de premie moet ingediend worden binnen een termijn van drie maanden, te berekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzenddatum van het aanslagbiljet betreffende de onroerende voorheffing (artikel 3 van het reglement).

De ondergetekenden(n),  
Dhr./Mevr. (naam/namen, voornaam/voornamen).....  
.....  
Adres:.....  
Telefoon:.....  
Nummer bankrekening: BE.....  
op naam van Dhr./Mevr.....

Verklaart/Verklaren kennis genomen te hebben van het reglement tot vaststelling van een premie om de verhoging van de gemeentelijke opcentiemen bij de onroerende voorheffing te verzachten voor het dienstjaar 2016 en verzoekt/verzoeken bij deze de toekenning van de premie voor het dienstjaar 2016.

### **De aanvrager(s) die zich in de situatie bevinden beschreven in artikel 1.1 van het reglement betreffende de premie:**

- Verklaart/Verklaren op eer dat hij/ze het onroerend goed persoonlijk en geheel bewoont/bewonen, met uitsluiting van elke verhuur of terbeschikkingstelling van het geheel of een deel van het vernoemde onroerende goed.
- OF verklaart/verklaren dat zijn/haar/hun goed bewoond wordt door hem/haar/hen alsook door één of meer personen in het kader van een intergenerationele woning omkaderd door een instelling erkend door de openbare overheden.
- Verklaart/Verklaren op eer dat hij/ze niet titularis is/zijn van een zakelijk recht op een ander onroerend goed in België noch op een ander onroerend goed in het buitenland.

Het gemeentebestuur behoudt zich het recht de correctheid van de geleverde inlichtingen na te gaan.

### **De aanvrager(s) voegt/voegen de volgende documenten bij:**

- een kopie van zijn aanslagbiljet betreffende de onroerende voorheffing voor het aanslagjaar dat overeenkomt met het jaar van de aanvraag.
- in voorkomend geval, een attest van de instelling die het project van intergenerationeel wonen omkadert waarin het erkend wordt dat het goed van de aanvrager deel uitmaakt van dergelijk project.

### **De aanvrager(s) die zich in de situatie bevinden beschreven in artikel 1.2 van het reglement betreffende de premie:**

- een kopie van zijn aanslagbiljet(ten) betreffende de onroerende voorheffing voor het aanslagjaar dat overeenkomt met het jaar van de aanvraag.
- een attest van het Sociaal Verhuurkantoor waaraan het beheer van het onroerend goed/de onroerende goederen werd toevertrouwd.

Opgemaakt te Sint-Jans-Molenbeek, op .....

Handtekening(en).....